

## **INHOUDSOPGAVE**

<b>INHOUDSOPGAVE</b>	<b>1</b>	
<b>EEN WOORD VOORAF</b>	<b>4</b>	
<b><u>ALGEMENE GEGEVENS VAN DE SCHOOL</u></b>		
<b>1. DE SCHOOL</b>	<b>5</b>	
1.1. Toezichhoudend bestuur	5	
1.2. Geschiedenis van de school	5	
1.3. Richting van de school	5	
1.4. Medezeggenschapsraad	5	
<b>2. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT</b>	<b>6</b>	
2.1. Grondslag	6	
2.2. Bijbelvertaling en psalmberijming	6	
2.3. Doel en uitgangspunten	6	
2.4. Kleding op school	6	
2.5. Het pedagogisch klimaat	7	
2.6. Schoolregels	7	
<b>3. ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS</b>	<b>8</b>	
3.1. Schoolplan	8	
3.2. Leerstofaanbod	8	
3.3. Organisatie van zorg voor leerlingen met specifieke behoeften	8	
3.4. Groepen en groeps grootte	8	
3.5. Lesactiviteiten in de groep	8	
3.5.1. Godsdienstonderwijs	8	
3.5.2. Onderwijs in de groepen 0,1 en 2	9	
3.5.3. Basisvaardigheden: lezen, schrijven, taal en rekenen	9	
3.5.4. Wereldoriënterende vakken	9	
3.5.5. E.H.B.O.	9	
3.5.6. Engels	9	
3.5.7. Expressieactiviteiten en muziek	9	
3.5.8. Bewegingsonderwijs	10	
3.5.9. ICT	10	
3.6. Buitenschoolse activiteiten	10	
3.7. Wie werken er in de school	11	
3.7.1. Directeuren-bestuurders, bouwcoördinatoren en algemeen coördinator	11	11
3.7.2. Groepsleerkrachten	11	
3.7.3. Intern begeleiders	11	
3.7.4. Remedial teaching	11	
3.7.5. Onderwijsassistenten	11	
3.7.6. ICT-coördinator	11	
3.7.7. Stagiairs	11	
3.7.8. Administratief medewerkers	11	
<b>4. LEERLINGENZORG</b>	<b>12</b>	
4.1. Aanmelding en plaatsing van leerlingen	12	
4.2. Passend onderwijs	12	

4.2.1. Zorgplicht	12
4.2.2. Ondersteuningsprofiel	12
4.2.3. Ondersteuningsteam	12
4.2.4. Het Loket van regio Randstand	13
4.2.5. Ouderbetrokkenheid	13
4.2.6. Blind of slechtziend/doof of slechthorend/taal-spraakproblemen	13
4.2.7. Contactgegevens Loket Randstand	13
4.3. Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen	13
4.3.1. Leerlingvolgsysteem (LVS)	13
4.3.2. De verslaglegging van de leerlinggegevens door de groepsleerkrachten	14
4.3.3. Bespreking van de vorderingen en het welbevinden van de leerlingen	14
4.4. Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften	14
4.4.1. Bedoeling	14
4.4.2. Diagnostisering	14
4.4.3. Remediëring	14
4.4.4. Vooruitlopende ontwikkeling	15
4.4.5. Evaluatie	15
4.5. Procedure verwijzing leerlingen naar het voortgezet onderwijs	15
4.5.1. Eindtoets	15
4.5.2. Informatie m.b.t. het voortgezet onderwijs	15
<b>5. CONTACTEN MET DE OUDERS</b>	<b>16</b>
5.1. Het belang van de betrokkenheid van ouders en verzorgers	16
5.1.1. Rapporten	16
5.1.2. Ouderportaal in Parnassys	16
5.1.3. Contactavonden	16
5.1.4. Thuisbezoeken	16
5.1.5. Informatieavond	16
5.1.6. Nieuwsbrief, mail en website	16
5.1.7. Spreekmogelijkheden personeel	17
5.1.8. (Groot) ouderochtenden	17
5.1.9. Hulp van ouders	17
5.1.10. Het lidmaatschap van de vereniging	17
5.2. Overblijfgeling	17
5.3. Buitenschoolse opvang	18
5.4. Klachtenprocedure	18
5.5. Ouderbijdrage	19
5.6. Sponsoring	19
5.7. Aansprakelijkheid	20
5.8. Verplichte deelname aan het onderwijs	20
5.9. Protocol tot schorsing en verwijdering van leerlingen	20
5.9.1. Schorsing	20
5.9.2. Verwijdering	21
<b>6. EXTERNE CONTACTEN</b>	<b>23</b>
6.1. Relaties met instanties	23
6.2. Logopedie	23
6.3. Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	23
<b>7. LEERDOELEN EN RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS</b>	<b>25</b>
7.1. Kerndoelen en eigen accenten	25
7.2. Kwaliteitsverbetering	25
7.2.1. Samenvatting van het schoolplan	25

7.2.2. De strategische keuzes in het schoolplan	26
7.3. Resultaten	27
7.3.1. Uitstroom leerlingen naar speciaal basisonderwijs	27
7.3.2. Opbrengsten schooleindonderzoek groep 8	27
<b>8. REGELING SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN</b>	<b>28</b>
8.1. Schooltijden 2016-2017	28
8.1.1. Regels met betrekking tot de aanvang en het einde van de schooltijden	28
8.1.2. Regels in geval van schoolverzuim	28
8.2. Vakantierooster	29
8.3. Verlofregeling	29
<b>9. SCHOOLGEGEVENS</b>	<b>30</b>
9.1. Groepsverdeling in het schooljaar 2016-2017	30
9.2. Verkeerssituatie	31
9.3. Calamiteitenplan	31
9.4. Praktische informatie	32
9.4.1. Bewegingsonderwijs	32
9.4.2. Blokfluitles	32
9.4.3. Collecten voor zending en Woord & Daad	32
9.4.4. Hoofdluiscontrole	32
9.4.5. Huiswerk	32
9.4.6. Informatie voor ouders/verzorgers	33
9.4.7. Achtergelaten kleding	33
9.4.8. Mobiele telefoons	33
9.4.9. Pleinwacht	33
9.4.10. Psalmkaarten	33
9.4.11. Schoolbibliotheek	33
9.4.12. Drinken en eten op school	33
9.4.13. Speelgoedmiddag	34
9.4.14. Verjaardagen van kinderen	34
9.4.15. Verjaardagen van ouders/verzorgers	34
<b>NAMEN EN ADRESSEN</b>	<b>35</b>
Schoolbestuur	35
Gegevens Ds. G.H. Kerstenschool	36
Medezeggenschapsraad	37
Overblijfcoördinatoren	37
Ouderhulpcoördinatoren	37
Klachtenprocedure	37
- Vertrouwenspersonen van de vereniging	37
Externe instanties	38
- Rijksinspectie	38
- Schoolarts	38
- Centrum voor jeugd en Gezin	38
- Buitenschoolse opvang	38
- Kinderdagverblijf en peuterspeelzaal	38