

Notulen MR van de Ds. Kerstenschool te Ridderkerk 17 juli 2013

*Aanwezig namens de MR:
Peter Hooijmeijer (voorzitter)
Anke van Keulen
Inge Molenaar
Wilma Rottier (notulen)*

1. Opening en welkom

2. Vaststellen notulen vorige vergadering

De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd en vastgesteld. Naar aanleiding van de notulen wordt nog doorgesproken over enkele zaken.

3. Actielijst

Alle actiepunten zijn uitgevoerd. De definitieve lijst van aftreden van de MR leden wordt nog verspreid onder de MR leden. De notulen staan inmiddels ook weer te lezen op de website van de school.

4. Bespreking stukken

Het inspectierapport wordt besproken. Naar aanleiding van dit rapport wordt gesproken over de ouderbijdrage. De MR moet instemming geven aan de hoogte van de bijdrage. Ook wordt de bestuurlijke jaaragenda 2013-2014 bekeken alsook de eindevaluatie van het jaarplan 2012-2013. Naar aanleiding van informatie over de zogenaamde functiemix neemt de PMR contact op met de directie. De financiële managementrapportage van het eerste kwartaal 2013 wordt bekeken. Er wordt een nieuwe methode 'wonderlijk gemaakt' ingevoerd. Het personeel staat volledig achter deze leermethode. De concept schoolgids wordt doorgenomen en waar nodig worden wijzigingen en fouten met de directie gecommuniceerd.

5. Rondvraag

Er wordt gesproken over de kaarten-verkoop actie die is gehouden. Er wordt doorgesproken over de inzet van ouders bij schoolactiviteiten. Personeel benadert de ouders zelf. Op een later tijdstip zal worden geëvalueerd of deze inzet goed werkt.

6. Sluiting