

## **Notulen MR van de Ds. Kerstenschool te Ridderkerk 15 mei 2013**

*Aanwezig namens de MR:  
Peter Hooijmeijer (voorzitter)  
Liesbeth Martinu (secretaris)  
Anke van Keulen  
Wilma Rottier (notulen)  
René Vrijhof*

### **1. Opening en welkom**

### **2. Vaststellen notulen vorige vergadering**

De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd en vastgesteld.

### **3. Actielijst**

Alle actiepunten zijn uitgevoerd. Er is een lijst van aftreden gemaakt. Er is een abonnement aangevraagd voor de MR op het blad DRS.

### **4. Bespreking stukken**

Diverse stukken worden doorgenomen. Zo wordt de jaarrekening 2012 besproken, het jaarverslag bij de jaarrekening, het jaarverslag van de MR over 2012. Enkele kleine aanvullingen op het jaarverslag MR worden genoemd. Ook wordt er gesproken over de schoolgids. Aangezien de MR instemming moet geven op de gids is het wenselijk dat deze ruim voor de zomervakantie gezien wordt. De MR onderkent het drukke schema van de directie in dezen. Het taakbeleid en de berekening hierbij wordt besproken, alsook het formatieplan 2013/2014 en het vakantierooster 2013/2014. De MR geeft haar instemming op deze stukken. Tot slot wordt op gemerkt dat de geïnstalleerde koeling op het dak voor de lokalen boven goed functioneert.

### **6. Rondvraag**

De bezinnende avond samen met bestuur, personeel en kerkenraden is als zeer positief ervaren.

### **7. Sluiting**