

Notulen vergadering MR van de Ds. G.H. Kerstenschool te Ridderkerk

20 juni 2012

Aanwezig namens MR:

Wim van Asperen (voorzitter)

Liesbeth Martinu (secretaris)

Anke van Keulen

René Vrijhof

Adriaan Wisse

Afwezig met kennisgeving:

Inge Molenaar

1. Vaststellen notulen vorige vergadering

Er worden geen op- of aanmerkingen gemaakt bij de notulen. Worden ongewijzigd goedgekeurd.

2. Actielijst

Het actiepunt inzake status airco-koeling blijft staan. Er zal weer navraag gedaan worden. De laatste 2 punten van de actielijst vergadering 31/05 blijven ook nog open staan. Dit betreft de termijnen van de MR-leden en het jaarverslag 2011.

3. Bespreking stukken

Financiële managementrapportage jan-april + definitief formatieplan

Beiden worden akkoord bevonden.

Naar aanleiding van de bestuurlijke jaaragenda 2012 worden de volgende data voor de MR-vergaderingen vastgesteld:

1 november (taakbeleid opvragen)

12 december

20 februari

3 april

15 mei (schoolgids opvragen)

10 juli

N.a.v. de eindevaluatie jaarplan 2011/2012 wordt door de oudergeleding de vraag gesteld of er wel voldoende draagvlak is voor de nascholingsplannen. Deze vraag zal aan het bestuur voorgelegd worden. Tevens zal gevraagd worden of hier positieve aandacht aan gegeven wordt in het jaarplan 2011/2012.

De beantwoording vragen MR-vergadering 31 mei wordt behandeld. Alles is duidelijk, wel zal opnieuw gevraagd worden hoe nu de stand van zaken is inzake de airco en de reacties van de installateur. Een procedure kan lange-termijn-werk worden, de MR zal vragen wat er op korte termijn gerealiseerd wordt.

4. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.